

Guatemala, 31 de marzo de 2017.

Licenciado.
Edwing Antonio Pérez Corzo.
Vice-Ministro del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes.
Su Despacho.

Apreciable Señor Vice-Ministro:

Por medio de la presente me dirijo a usted con el propósito de desearle éxitos en sus tareas, asimismo, me permito informarle sobre mis actividades realizadas correspondiente al mes de marzo del presente año, según **Contrato Administrativo 255-2017 y Acuerdo Ministerial No. 035-2017 por Servicios Técnicos** y para cobro respectivo de mis honorarios presento la factura No. 017 Serie "A"

Actividades Realizadas:

1. Brindar apoyo en la verificación del cumplimiento de las actividades del personal de seguridad del Centro Deportivo Campo de Marte.
2. Apoyar en el desarrollo de lineamientos que permitan verificar el estado de las instalaciones deportivas del Centro Deportivo Campo de Marte.
3. Brindar apoyo en la atención de consultas realizadas por los usuarios del Centro Deportivo Campo de Marte
4. Apoyar en las actividades a realizarse en el centro Deportivo Campo de Marte cuando se le requiera.
5. Otras relacionadas a los servicios que presta.

Resultados Obtenidos:

1. Se apoyó en el área de seguridad y con el apoyo del personal administrativo y operativo se realizaron turnos, por la falta de personal de seguridad.

2. Se apoyó constantemente con la seguridad de acuerdo con las necesidades que requieren las mismas con el fin de resguardar las instalaciones por falta de personal.
3. Se dio seguimiento al abastecimiento de agua en todo el Centro Deportivo Campo de Marte para lograr tener verdes todas las áreas de jardín.
4. Se recomendó cambios en el manejo de correspondencia para agilizar trámites de usuarios que solicitan un espacio en las instalaciones, asimismo se superviso dicha recomendación.
5. Se realizaron visitas a las casetas para solventar los problemas que poseen.
6. Por acumulación de basura y desechos se apoyó en la supervisión de limpieza de drenajes
7. Se apoyó en la supervisión del personal administrativo y operativo para lograr los objetivos del Campo de Marte.



José Mario Rolando Gálvez Álvarez

Vo. Bo.



Miriam Zedeña

Administradora Campo de Marte
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deporte

Guatemala, 31 de marzo de 2017.

Licenciado.
Edwing Antonio Pérez Corzo.
Vice-Ministro del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes.
Su Despacho.

Apreciable Señor Vice-Ministro:

Por medio de la presente le deseo éxitos en sus labores, asimismo, me permito presentar mi Informe de Resultados sobre mis actividades realizadas en el periodo del 02 de enero al 31 de marzo 2017, según **Contrato Administrativo 255-2017 y Acuerdo Ministerial No. 35-2017 por Servicios Técnico Profesionales.**

RESULTADOS OBTENIDOS

ENERO

1. Se logró mantener un mayor control en el área de seguridad con el apoyo del personal administrativo y operativo realizando turnos por hora por falta de personal de seguridad.
2. Se apoyó constantemente con la seguridad de acuerdo con las necesidades que requieren las mismas con el fin de resguardar las instalaciones por falta de personal.
3. Se apoyó y se orientó al usuario para el buen uso de las instalaciones de acuerdo al Reglamento de este Centro Deportivo.
4. Se recomendó cambios en el manejo de correspondencia para agilizar trámites de usuarios que solicitan un espacio en las instalaciones, asimismo se supervisó dicha recomendación.
5. Se atendieron usuarios con dudas acerca de las instalaciones.
6. Se apoyó en la supervisión del personal administrativo y operativo para lograr los objetivos del Campo de Marte.

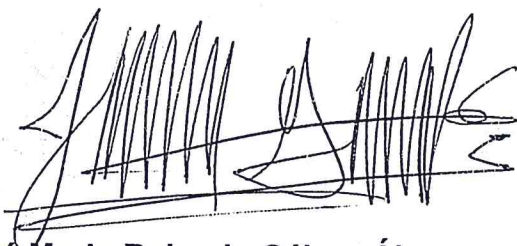
FEBRERO

1. Se en el área de seguridad con el apoyo del personal administrativo y operativo se realizando turnos por hora por falta de personal de seguridad, logrando resguardar las instalaciones.
2. Se apoyó constantemente con la seguridad de acuerdo con las necesidades que requieren las mismas con el fin de resguardar las instalaciones por falta de personal.

3. Se apoyó y se orientó al usuario para el buen uso de las instalaciones de acuerdo a lo establecido en el Reglamento de Centros Deportivos.
4. Se recomendó cambios en el manejo de correspondencia para agilizar trámites de usuarios que solicitan un espacio en las instalaciones, asimismo se supervisó dicha recomendación.
5. Se atendieron usuarios con dudas acerca de las instalaciones.
6. Se apoyó en la supervisión del personal administrativo y operativo para lograr los objetivos del Campo de Marte.

MARZO

1. Se apoyó en el área de seguridad y con el apoyo del personal administrativo y operativo se realizaron turnos, por la falta de personal de seguridad.
2. Se apoyó constantemente con la seguridad de acuerdo con las necesidades que requieren las mismas con el fin de resguardar las instalaciones por falta de personal.
3. Se dio seguimiento al abastecimiento de agua en todo el Centro Deportivo Campo de Marte para lograr tener verdes todas las áreas de jardín.
4. Se recomendó cambios en el manejo de correspondencia para agilizar trámites de usuarios que solicitan un espacio en las instalaciones, asimismo se supervisó dicha recomendación.
5. Se realizaron visitas a las casetas para solventar los problemas que poseen.
6. Por acumulación de basura y desechos se apoyó en la supervisión de limpieza de drenajes
7. Se apoyó en la supervisión del personal administrativo y operativo para lograr los objetivos del Campo de Marte.



José Mario Rolando Gálvez Álvarez

Vo. Bo.



Milán Acosta
Administradora Campo de Marte
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deporte

Guatemala, 31 de marzo de 2017.

Licenciado.
Edwing Antonio Pérez Corzo.
Vice-Ministro del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes.
Su Despacho.

Apreciable Señor Vice-Ministro:

Por medio de la presente le deseo éxitos en sus labores, asimismo, me permito presentar mi Informe Final sobre mis actividades realizadas en el periodo del 02 de enero al 31 de marzo 2017, según **Contrato Administrativo 255-2017 y Acuerdo Ministerial No. 35-2017 por Servicios Técnicos**.

ACTIVIDADES REALIZADAS

ENERO

1. Brindar apoyo en la verificación del cumplimiento de las actividades del personal de seguridad del Centro Deportivo Campo de Marte.
2. Apoyar en el desarrollo de lineamientos que permitan verificar el estado de las instalaciones deportivas del Centro Deportivo Campo de Marte.
3. Brindar apoyo en la atención de consultas realizadas por los usuarios del Centro Deportivo Campo de Marte
4. Apoyar en las actividades a realizarse en el centro Deportivo Campo de Marte cuando se le requiera.
5. Otras relacionadas a los servicios que presta.

FEBRERO

1. Brindar apoyo en la verificación del cumplimiento de las actividades del personal de seguridad del Centro Deportivo Campo de Marte.
2. Apoyar en el desarrollo de lineamientos que permitan verificar el estado de las instalaciones deportivas del Centro Deportivo Campo de Marte.
3. Brindar apoyo en la atención de consultas realizadas por los usuarios del Centro Deportivo Campo de Marte
4. Apoyar en las actividades a realizarse en el centro Deportivo Campo de Marte cuando se le requiera.
5. Otras relacionadas a los servicios que presta.

MARZO

1. Brindar apoyo en la verificación del cumplimiento de las actividades del personal de seguridad del Centro Deportivo Campo de Marte.

2. Apoyar en el desarrollo de lineamientos que permitan verificar el estado de las instalaciones deportivas del Centro Deportivo Campo de Marte.
3. Brindar apoyo en la atención de consultas realizadas por los usuarios del Centro Deportivo Campo de Marte
4. Apoyar en las actividades a realizarse en el centro Deportivo Campo de Marte cuando se le requiera.
5. Otras relacionadas a los servicios que presta.



José Mario Rolando Gálvez Álvarez

Vo. Bo.



Miriam Zecena
Administradora Campo de Marte
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deporte